|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО:  Директор ГБОДОРМ «РЦДОД»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Уткина |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении пятидневных учебных сборов

по обучению начальным знаниям в области обороны и основам военной

службы с гражданами Российской Федерации допризывного возраста, проживающими на территории Республики Мордовия

г. Саранск

**I. Общие положения**

1.1. Подготовка граждан Российской Федерации к военной службе организуется в соответствии с Федеральным Законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», концепцией федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2024 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 года № 134 - р (с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 февраля 2020 г. № 362-р), приказа Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 года № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

1.2. Положение определяет:

задачи обучения граждан Российской Федерации (далее – граждане) начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в Учебно-методическом центре военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (далее - Центр);

организацию обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в Центре, в том числе порядок организации и проведения пятидневных учебных сборов по обучению начальным знаниям в области обороны и основам военной службы с гражданами Российской Федерации допризывного возраста, проживающими на территории Республики Мордовия (сборы суточного пребывания) (далее - учебные сборы).

**II. Задачи обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы**

2.1. Задачами обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы являются:

формирование морально-психологических и физических качеств гражданина, необходимых для прохождения военной службы;

воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее вооруженным силам;

изучение гражданами основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, о воинской обязанности и воинском учете, об обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и в добровольном порядке (по контракту), о пребывании в запасе, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе;

приобретение навыков в области гражданской обороны;

изучение основ безопасности военной службы, устройства и правил обращения со стрелковым оружием, основ тактической, строевой подготовок, сохранения здоровья и военно-медицинской подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

практическое закрепление полученных знаний в ходе учебных сборов;

проведение военно-профессиональной ориентации на овладение военно-учетными специальностями и выбор профессии офицера.

**III. Организация обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы**

3.1. Обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы предусматривают проведение ежегодных учебных сборов.

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с программой, учебно-тематическим планом и распорядком дня.

Продолжительность учебного сбора - 5 дней (35 академических часов), продолжительность учебного часа 45 минут. В ходе учебного сбора с участниками изучается: размещение и быт военнослужащих, организация караульной и внутренней служб, общевоинские уставы, основы безопасности военной службы, элементы строевой, огневой, тактической, физической и военно-медицинской подготовок, а также вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск. В процессе учебного сбора проводятся мероприятия по военно-профессиональной ориентации допризывников, а также военно-спортивные и культурно досуговые мероприятия.

3.2. Обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы в Центре осуществляются работниками Центра.

3.3. К участию в учебных сборах привлекаются граждане допризывного возраста (юноши и девушки (по желанию), проживающие на территории Республики Мордовия, за исключением имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья.

3.4. Обучение завершается контрольным выполнением упражнений и нормативов.

Результаты усвоения программы обучаемого заносятся в зачетку учебного сбора.

За достигнутые успехи во время прохождения учебного сбора участник может быть поощрен ценным подарком или грамотой.

3.5. Общая оценка граждан, обучающихся в образовательных учреждениях, заносится в классный журнал с пометкой «Учебные сборы», выставляется согласно сводной оценке, полученной на сборах.

3.6. Гражданам, уклонившимся от учебных сборов по неуважительным причинам, выставляется неудовлетворительная оценка за учебные сборы.

3.7. Для граждан, не прошедших учебные сборы по уважительным причинам, в образовательном учреждении организуются теоретическое изучение материалов сборов и сдача зачетов, с выставлением оценок.

3.8. В случае отказа отдельных граждан по религиозным мотивам от участия в проведении стрельб и изучения боевого (макета масса - габаритного) ручного стрелкового оружия, решение об освобождении их от изучения данной темы занятий, принимает руководитель образовательного учреждения на основании обоснованного заявления родителей (законных представителей), которое должно быть представлено руководителю образовательного учреждения до начала учебных сборов.

3.9. В Центре создается и постоянно совершенствуется учебно-материальная база в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Учебно-материальная база включает в себя: предметные кабинеты с учебными и наглядными пособиями, техническими средствами обучения, спортивный городок с элементами полосы препятствий, лазерный тир (в комплекте).

**IV. Организация учебных сборов**

4.1. Планирование и организация

4.1.1. Планирование и организация учебных сборов осуществляются органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и руководителями образовательных организаций совместно с Центром, на базе которого проводятся сборы в соответствии с графиком учебных смен (заездов) обучающихся для проведения пятидневных учебных сборов по обучению начальным знаниям в области обороны и основам военной службы с гражданами Российской Федерации допризывного возраста, проживающими на территории Республики Мордовия (Приложение № 1) и образовательной программой учебных сборов.

4.1.2. Руководитель образовательной организации и педагогический работник образовательного учреждения, осуществляющий обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы (далее - Администрация образовательной организации), заблаговременно согласовывают с Центром: время, порядок проведения, количество участников учебного сбора.

4.1.3. Администрация образовательной организации:

- доводит до родителей учащихся, убывающих на учебный сбор:

сроки и место проведения учебных сборов;

план проведения учебных сборов;

порядок выезда учащихся к месту проведения учебных сборов и возвращения обратно;

организация питания и проживания учащихся на учебных сборах;

экипировка учащихся.

- собирает полный пакет документов на каждого ученика и передает из в Центр при прибытии учащихся на базу для похождения учебных сборов.

4.2. Место проведения

Учебные сборы организуются и проводятся Центром по адресу Республика Мордовия, Ичалковский район, п. Смольный, ул. Алатырская, 5.

4.3. Состав администрации учебных сборов

В состав администрации учебных сборов входят: руководитель Центра, педагог-организатор, преподаватели, воспитатели.

4.4. Финансовое и материально-техническое обеспечение учебных сборов

Расходы и материально-техническое обеспечение по проведению учебных сборов полностью возлагаются на Центр, за исключением расходов, связанных с доставкой граждан к месту проведения учебных сборов и обратно до образовательного учреждения, которые возлагаются на органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, или образовательные учреждения (отправляющую сторону).

4.5. Сроки и порядок подачи заявок

4.5.1. Предварительные заявки подаются после размещения графика  
проведения учебных сборов на сайте Центра.

Скорректированные заявки подаются не позднее, чем за две недели до начала сбора, по электронной почте: [rmdod@e-mordovia.ru](mailto:rmdod@e-mordovia.ru)

4.5.2. Заявка считается подтвержденной только после получения ответного письма или звонка Центра. Без подтверждения заявки, граждане к учебным сборам не допускаются.

4.6. Документация сборов

В день заезда сопровождающий от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования или от образовательной организации представляет:

4.6.1. Оригиналы следующих документов:

а) Заявка на участие в учебных сборах со списком участников (Приложение 2), подписанная и заверенная печатью органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования или образовательной организации.

б) Договор оказания услуг в двух экземплярах для учебного сбора суточного пребывания (Приложение № 3).

в) Список учеников, не имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья для сборов суточного пребывания (Приложение № 4), подписанный и заверенный печатью медицинского работника или представителя администрации образовательной организации.

г) Список учеников, участвующих в учебном сборе (Приложение № 5).

д) Заявление от родителей или законных представителей каждого участника о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома для несовершеннолетних (на учебный сбор суточного пребывания) (Приложение № 6).

е) Согласие родителей или законных представителей каждого обучающегося на обработку персональных данных для несовершеннолетних (Приложение № 7.1), совершеннолетние дают разрешение самостоятельно (Приложение № 7).

ж) Информированное добровольное согласие (информированный отказ) родителей (законных представителей) каждого обучающегося несовершеннолетнего на медицинское вмешательство (Приложение № 8).

з) Согласие родителей или законных представителей каждого несовершеннолетнего участника на использование фотографий ребенка (Приложение № 9).

и) Согласие родителей или законных представителей каждого несовершеннолетнего участника на осмотр личных вещей обучающихся (Приложение № 10), совершеннолетние дают согласие на личный осмотр и осмотр личных вещей самостоятельно (Приложение № 10.1).

4.6.2. Копии следующих документов на период проведения сбора:

а) Документ, удостоверяющий личность.

б) Полис ОМС каждого гражданина.

в) СНИЛС каждого гражданина.

4.7. Экипировка участников сборов

Для участия в учебном сборе участники должны быть экипированы в соответствии с Приложением № 11.

Приложение № 1

ГРАФИК

проведения пятидневных учебных сборов по обучению начальным знаниям в области обороны и основам военной службы с гражданами Российской Федерации допризывного возраста, проживающими на территории Республики Мордовия

на базе УМЦ ВПВМ «Авангард»

на 2023/2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Даты проведения | Муниципальный район/городской округ | Количество учащихся | Итого |
| 1 | 25.09-29.09.2023 |  |  | 72 |
| 2 | 02.10-06.10 |  |  | 72 |
| 3 | 09.10-13.10 |  |  | 72 |
| 4 | 16.10-20.10 |  |  | 72 |
| 5 | 23.10-27.10 |  |  | 72 |
| 6 | профильная смена 30.10-04.11 |  |  | 72 |
| 7 | 6.11-11.11 |  |  | 72 |
| 8 | 13.11-17.11 |  |  | 72 |
| 9 | 20.11-24.11 |  |  | 72 |
| 10 | 27.11-01.12 |  |  | 72 |
| 11 | 04.12-08.12 |  |  | 72 |
| 12 | 11.12-15.12 |  |  | 72 |
| 13 | 18.12-22.12 |  |  | 72 |
| 14 | 25.12-29.12 |  |  | 72 |
| 15 | профильная смена 01.01-08.01.2024 |  |  | 72 |
| 16 | 9.01-14.12 |  |  | 72 |
| 17 | 15.01-19.01 |  |  | 72 |
| 18 | 22.01-26.01 |  |  | 72 |
| 19 | 29.01-02.02 |  |  | 72 |
| 20 | 05.02-09.02 |  |  | 72 |
| 21 | 12.02-16.02 |  |  | 72 |
| 22 | 19.02-23.02 |  |  | 72 |
| 23 | 26.02-01.03 |  |  | 72 |
| 24 | 04.03-08.03 |  |  | 72 |
| 25 | 11.03-15.03 |  |  | 72 |
| 26 | 18.03-22.03 |  |  | 72 |
| 27 | 25.03-29.03 |  |  | 72 |
| 28 | профильная смена 01.04-12.04. |  |  | 72 |
|  | 15.04-19.04 |  |  | 72 |
|  | 22.04-26.04 |  |  | 72 |
| 29 | 29.04-03.05 |  |  | 72 |
| 30 | 06.05-10.05 |  |  | 72 |
| 31 | 13.05-17.05 |  |  | 72 |
| 32 | 20.05-24.05 |  |  | 72 |
| 33 | 27.05-31.05 |  |  | 72 |
| 34 | профильная смена 03.06-14.06 |  |  | 72 |
| 35 | профильная смена 17.06-28.06 |  |  | 72 |
| 36 | профильная смена 01.07-12.07 |  |  | 72 |
| 37 | профильная смена 15.07-26.07 |  |  | 72 |
| 38 | профильная смена 29.07-09.08 |  |  | 72 |
| 39 | профильная смена 12.08-23.08 |  |  | 72 |
|  | Профилактические работы до 22 сентября | | | |

Приложение № 2

Руководителю

учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

ЗАЯВКА

на участие в сборе

Сообщаем, что учащиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование учебного заведения)

в количестве \_\_\_\_ человек примут участие в пятидневных сборах по адресу: Республика Мордовия, Ичалковский район, п. Смольный, ул. Алатырская, 5.

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Список участников сбора:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. полностью | Дата рождения | Адрес | Номер сертификата дополнительного образования |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Сопровождающий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

моб. телефон 8 -………….

Ответственный за оформление документов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Конт. тел. 8-……….

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации) (подпись)

Печать

Приложение № 3

ДОГОВОР

оказания услуг №

г. Саранск «03» ноября 2023 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице Директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., действующей на основании Устава и Государственная бюджетная организация дополнительного образования детей Республики Мордовия «Республиканский Центр дополнительного образования детей» (Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»), именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице директора Уткиной О.А., действующей на основании Устава, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

***1. Предмет договора***

1.1. Сторона 1 поручает, а Сторона 2 принимает на себя обязательство провести пятидневный учебный сбор по обучению начальным знаниям в области обороны и основам военной службы с гражданами Российской Федерации допризывного возраста, проживающими на территории Республики Мордовия (далее-участники сбора).

1.2. Услуги по настоящему договору оказываются безвозмездно.

1.3. Место проведения сбора: Республика Мордовия, Ичалковский район, п. Смольный, ул. Алатырская, 5.

1.4. Период проведения сбора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***2. Права и обязанности Сторон***

2.1. Сторона 1 имеет право:

а) требовать предоставления необходимой и достоверной информации об условиях проведения сбора;

б) забрать участника сбора до окончания срока, установленного настоящим договором по уважительной причине.

2.2. Сторона 1 обязана:

а) обеспечить своевременное прибытие участников в пункт сбора, назначенный Стороной 2;

б) предоставить сопровождающего группы участников до места проведения сбора и обратно;

в) довести до сведения участников и обеспечить выполнение следующих требований:

- посещать все мероприятия сбора;

- соблюдать дисциплину и установленный распорядок дня;

- не употреблять алкогольных напитков и наркотических веществ, не курить;

- не покидать территорию проведения сбора без сопровождающих.

г) представить Стороне 2 необходимые документы на период проведения сбора:

- оригинал заявки на участие в сборе;

- копию документа, удостоверяющего личность каждого участника;

- копию полиса ОМС каждого участника;

- копию СНИЛС каждого участника;

- список участников учебного сбора, не имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья;

- список учеников, участвующих в учебном сборе;

- заявление от родителей или законных представителей каждого участника о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома;

- согласие родителей или законных представителей каждого обучающегося на обработку персональных данных (для несовершеннолетних);

- информированное добровольное согласие (информированный отказ) родителей (законных представителей) каждого обучающегося несовершеннолетнего на медицинское вмешательство;

- согласие родителей или законных представителей каждого несовершеннолетнего участника на использование фотографий ребенка;

- согласие родителей или законных представителей каждого несовершеннолетнего участника на осмотр личных вещей обучающихся;

- 2 экземпляра настоящего договора.

д) забрать принимающего участие в сборе при невозможности его дальнейшего пребывания по состоянию здоровья;

е) возместить в установленном законодательством порядке ущерб, причиненный оборудованию, инвентарю и другому имуществу организации по вине участника сбора;

ж) по окончании сбора, обеспечить встречу и доставку участников в учебное заведение.

2.3. Сторона 2 имеет право:

а) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья участника, препятствующего его дальнейшему пребыванию на сборе, отчислить его;

б) поместить участника при необходимости в лечебное учреждение с обязательным уведомлением Стороны 1;

в) досрочно расторгнуть договор в случае поведения участника, не совместимого с нормами и правилами, действующими в учреждении;

2.4. Сторона 2 обязана:

а) оказать услуги лично или с привлечением третьих лиц. Все расчеты с третьими лицами за оказание услуг в рамках настоящего договора Сторона 2 осуществляет самостоятельно;

б) охранять жизнь и здоровье участников в период проведения сбора в пределах территории оказания услуг по настоящему договору;

в) осуществлять мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья участников, их закаливание и физическое развитие;

г) оказать первую медицинскую помощь участнику в случае заболевания или получения травмы, обеспечив наличие необходимых медицинских средств и лекарственных препаратов для обеспечения оказания первой помощи;

д) уведомлять Сторону 1:

- о случаях заболевания участника или необходимости помещения его в лечебное учреждение;

- о нарушениях участником сбора режима и требований администрации;

е) обеспечить участников сбора проживанием в благоустроенных комнатах на 5 дней (4 суток) с необходимыми удобствами в жилом корпусе и питанием в соответствии с установленными СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20), требованиями ФЗ № 69 «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. , ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ФЗ № 29 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 г., СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПин 2.3/2.4.3590-20).

***3. Обязательства непреодолимой силы (форс-мажор)***

3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, таких, как пожар, стихийные бедствия, война и другие обстоятельства чрезвычайного и непредотвратимого характера (непреодолимой силы), которые находятся вне контроля сторон и которые стороны не могли не предвидеть, не избежать при обычной степени заботливости и осмотрительности.

***4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение***

***обязательств по настоящему договору***

4.1. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, предъявляемым действующим законодательством Российской Федерации, в том числе рекомендациям Роспотребнадзора, санитарно-эпидемиологическим правилам СП 3.1/2.4. 3598/20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 с изменениями, СП 2.4.3648-20, СанПин 2.3/2.4.3590-20, Постановлением правительства Российской Федерации от 16.09.2022 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации».

4.2. Сторона 2 не несет ответственность перед Стороной 1 за случаи, произошедшие в результате нарушения участниками сбора норм поведения, утери или кражи его багажа, иных вещей, документов, денег, ценностей.

4.3. Сторона 1 несет ответственность за состояние здоровья учащихся, направляемых для участия в сборе.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, они несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

***5. Порядок разрешения споров***

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами из настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в установленном действующим законодательством порядке в Арбитражном суде Республики Мордовия.

***6. Прочие условия***

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязанностей.

6.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, по решению суда, либо в одностороннем порядке по инициативе Стороны 2.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне об этих изменениях.

6.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

***7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон***

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона 1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сторона 2  Государственная бюджетная организация дополнительного образования детей Республики Мордовия «Республиканский Центр дополнительного образования детей» (Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»)  Юридический адрес: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. 1-ая Набережная, 27  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Уткина |

Приложение № 1

к договору на оказание услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_202\_\_г.

**Правила внутреннего распорядка для пребывающих на территории**

**учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка пребывающих и сопровождающих (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом № 273 ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и в соответствии Уставом ГБОДОРМ «Республиканский центр дополнительного образования детей и Положением об Учебно-методическом центре военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (далее Центр «Авангард»).

1.2. Правила для пребывающих и сопровождающих на территории Центра «Авангард» устанавливают нормы поведения пребывающих и сопровождающих в зданиях и на территории образовательных площадок Центра «Авангард» с целью создания обстановки, способствующей благоприятному нахождению каждого пребывающего, воспитания уважения к личности пребывающего и его правам, развития культуры поведения и навыков общения среди сверстников, поддержания порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах организации учебно-воспитательного процесса, регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

1.3. Действие настоящих Правил распространяется на всех пребывающих и сопровождающих на территории Центра «Авангард».

1.4. Действие настоящих Правил распространяется на пребывающих в течение всего периода обучения, на сопровождающих – на период нахождения сопровождающего на территории Центра «Авангард» для передачи обучающихся и их приема при выезде.

1.5. Все пребывающие и сопровождающие на территории Центра «Авангард» несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Все пребывающие и сопровождающие на территории Центра «Авангард» имеют равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей, права, согласно действующего законодательства РФ.

1.7. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.8. Настоящие Правила доводятся до сведения всех пребывающих и сопровождающих на территории Центра «Авангард», обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.9. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте учреждения в сети Интернет для всеобщего ознакомления.

**2. Общие правила**

2.1. Целью данных Правил внутреннего распорядка для пребывающих и сопровождающих на территории Центра «Авангард», является создание оптимальных условий для комфортного и безопасного пребывания на территории Центра «Авангард».

2.2. Со всеми пребывающими на территорию Центра «Авангард» в день заезда проводится: медицинский осмотр, инструктаж по правилам внутреннего распорядка, общий инструктаж по технике пожарной безопасности, с проведением в дальнейшей учебной эвакуации, инструктажи воспитателями по технике безопасности на территории Центра «Авангард» во время пребывания, под роспись до каждого пребывающего в журналах инструктажа.

2.3.  Правила и нормы поведения пребывающих и сопровождающих на территории Центра «Авангард» основываются на четком знании, понимании и осознанном выполнении, распорядка дня Центра «Авангард», правил поведения при проведении массовых мероприятий и чётком выполнении требований безопасности на территории Центра «Авангард», а также неукоснительном соблюдении и выполнении требований пожарной безопасности.

2.4. Пребывающие обязаны строго и точно выполнять распорядок дня, установленный директором Центра «Авангард». Контроль, за выполнением распорядка дня пребывающих, возлагается на уполномоченных сотрудников Центра «Авангард» (далее – сотрудник).

2.5. На территории Центра «Авангард» категорически запрещено употребление табачной продукции, электронных сигарет и испарителей, и других запрещённых и приравненных к ним средств (снюс, неснюс, снаф, насвай, спайс и др.)

2.5.1. На территории Центра «Авангард» категорически запрещено употребление алкогольной продукции, психотропных, токсических веществ.

2.5.2. На территории Центра «Авангард» категорически запрещено использование нецензурной брани в отношении товарищей по команде, а также персонала центра.

2.5.3. На территории Центра «Авангард» категорически запрещено использование колющих, режущих предметов, горючих и взрывчатых веществ за исключением предметов для шитья и личной гигиены.

2.5.4. На территории Центра «Авангард» запрещено пронос и хранение любых видов продуктов питания. При посещении пребывающих, родителям/ответственным лицам запрещена передача любых видов продуктов питания.

2.5.5. На территории Центра «Авангард» пребывающий обязан бережно относиться к личному имуществу, имуществу товарищей по команде и имуществу центра. В случае выявления нанесения материального ущерба, Центра «Авангард» составляется акт порчи имущества и последующим взысканием средств с законных представителей.

2.5.6. На территории Центра «Авангард» запрещена фото и видеосъемка.

2.6. Категорически запрещено нахождение и перемещение пребывающих без сопровождения сотрудника по территории Центра «Авангард».

2.7. Распорядок дня Центра «Авангард» определяет по времени выполнение основных мероприятий повседневной деятельности, учёбы и быта пребывающих в течение суток и на весь период пребывания.

2.8. Во время пребывания на территории Центра «Авангард», во избежание травмирования, сохранения здоровья и нанесения имущественного ущерба, все пребывающие (кроме сопровождающих) сдают мобильные устройства воспитателям.

2.9. Самостоятельный выход пребывающих на территории Центра «Авангард» за пределы территории запрещён.

2.10. Пребывающие выходят, выезжают за пределы территории Центра «Авангард» в присутствии сотрудника или сопровождающего с разрешения заместителя директора по воспитательной работе, по письменному заявлению родителей или согласно приказу директора Центра «Авангард».

2.11. На сотрудника возлагается руководство группой пребывающих, поддержание дисциплины, соблюдение правил поведения на территории Центра «Авангард».

1. **В ночное время**

3.1. В ночное время с 22.00 ч. до 7.00 ч. общий контроль всех дежурных служб, охраны, осуществляют воспитатели.

3.2. Охрана всей территории Центра «Авангард» осуществляется охранными структурами.

3.3. Воспитатель не реже 2-х раз с 22.00 ч. до 7.00 ч. проверяет спальные корпуса, этажи и помещения. Все замечания фиксируются в книге приема и сдачи дежурства и докладываются утром заместителю директора Центра «Авангард» по воспитательной работе.

**4. Подъем, утренние процедуры.**

4.1. Утренний подъем производится сотрудниками на этажах.

4.2. Под контролем сотрудников производится утренний туалет и уборка комнат в 7.40 – 8.10 ч.

4.3. Заправка постелей и умывание происходит поочередно. Заправку постели каждый пребывающий осуществляет самостоятельно.

**5. Прием пищи.**

5.1. Прием пищи осуществляется под руководством сотрудников.

5.2. Пребывающие направляются в столовую организованно, с сотрудниками, в чистой одежде и обуви, перемещения из жилого корпуса в столовую по улице используются для командного сплочения.

5.3. По прибытию в столовую команда останавливается перед входом, и сотрудник, докладывает дежурному администратору Центра «Авангард», что, такая-то команда на прием пищи прибыла.

5.4. С разрешения дежурного администратора, пребывающие заходят в столовую, снимают верхнюю одежду, моют руки, и проходят в обеденный зал к линии раздачи пищи. После получения порций пребывающие рассаживаются компактно, на указанные места. Во время приема пищи пребывающие должны:

- не шуметь и не ходить по залу;

- кушать, не торопясь и аккуратно;

- при необходимости обратиться к товарищу – это делается в полголоса и вежливо.

5.5. В столовой во время приема пищи должны соблюдаться тишина и порядок. Запрещается входить в столовую в головном уборе, пальто, куртке и спортивной одежде, выносить пищу.

5.6. Убытие из столовой к месту занятий только организованно в сопровождении сотрудника. Одиночные перемещения из столовой к местам занятий запрещены.

**6. Вечерние мероприятия**

6.1. Вечерние мероприятия культурно-досуговой работы и профессиональной ориентации проходят согласно распорядку дня, в составе команды под руководством сотрудников.

6.2 Перед отбоем сотрудники проверяют наличие пребывающих и порядок в комнатах при необходимости делают замечания и даёт указания на их устранение и в 22.30 ч. производят отбой.

6.3. После отбоя пребывающим запрещено нахождение в подсобных помещениях: туалете, сушилке, бытовой комнате и др. помещениях кроме своей спальной комнаты.

**7. Соблюдение пожарного режима**

7.1. Запрещается курение в помещениях и на территории учреждения.

7.2. Запрещается разведение костров на территории учреждения и на прилегающей к ней территории.

7.3. Запрещается пользование электроутюгами, электроплитами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара и вне специально выделенных помещений.

7.4. Обесточивать оперативно электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых по окончании рабочего времени отсутствует персонал, за исключением дежурного освещения. Другие электроустановки и электротехнические изделия (холодильные камеры и др.) оставлять под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением или предусмотрено требованиями инструкций по эксплуатации.

7.5. По окончании рабочего времени в помещениях учреждения запрещается оставлять мусор и отходы, также необходимо осмотреть помещения на предмет наличия пожароопасных предметов, проверить исправность электроустановок, закрыть все окна и форточки, отключить от основного электропитания шнур электропитания, выключить освещение.

7.6. Загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов.

7.7. Эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции.

7.8. Пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

7.9. Обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника.

7.10. Применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.

7.11. При возникновении пожара лицо, обнаружившее пожар или признаки горения (задымления, запах гари и др.) должно:

- незамедлительно сообщить о случившемся сотрудникам Центру «Авангард», для передачи информации по телефону 01 либо 112;

- принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей;

- при необходимости отключить электроэнергию, прекратить работу   
в здании;

- выполнить мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещения здания учреждения.

7.12. Запрещается использовать эвакуационные (пожарные) выходы не по назначению.

**8. Порядок пребывания на территории Центра «Авангард» взрослых участников (сопровождающих)**

8.1 Сопровождающий в период нахождения на территории Центра «Авангард» имеет право осуществлять контроль:

- за соблюдением правил по охране жизни и здоровья детей;

- за соблюдением правил и норм пожарной безопасности;

- за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;

- за соблюдением детьми режимных мероприятий (режим дня).

8.2 Сопровождающим запрещается:

- употребление и хранение (в том числе пронос) алкогольной продукции, наркотических, психотропных, токсических веществ;

- употребление табачной продукции, электронных сигарет и испарителей, и других запрещённых и приравненных к ним средств (снюс, неснюс, снаф, насвай, спайс и др.) на территории центра;

- нахождение на территории центра в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

- пронос и хранение вещей, которые могут нанести вред жизни и здоровью окружающих;

- нанесение ущерба имуществу центра. В случае выявления нанесения материального ущерба Центру «Авангард» составляется акт порчи имущества и последующим взысканием средств;

- использование нецензурной брани в отношении пребывающих и персонала центра;

- препятствование проведению программы заезда, внесение изменений в распорядок дня пребывающих, влияние на педагогический процесс путем личного вмешательства;

- использовать эвакуационные (пожарные) выходы не по назначению.

Приложение № 4

Руководителю

учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**Список**

**участников сбора, не имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья**

Сообщаем, что учащиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование учебного заведения) в количестве \_\_\_\_ человек примут участие в учебном сборе по адресу: Республика Мордовия, Ичалковский район, п. Смольный, ул. Алатырская, 5.

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. полностью | Дата рождения | Группа здоровья | Контакт с инфекцион-ными и больными за 21 день | Данные о проведении профилакти-ческих прививок по возрасту | Результаты  флюорографиче-ского обследования |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Медицинский работник (подпись, печать)

Приложение № 5

**Список**

**учащихся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участвующих в учебном сборе в УМЦ ВПВМ «Авангард»**

**с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Дата, год рождения** | **Серия, № паспорта** | **Домашний адрес, телефон** | **ФИО родителя, телефон родителя (законного представителя)** | **Образовательная организация (название, ФИО и телефон руководителя)** | **Примечание (разряд, членство в Юнармии, учет в КДНиЗП)** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |

Директор образовательной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Приложение № 6

Руководителю

УМЦ ВПВМ «Авангард»

Горбунову С.Л.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.

Заявление

родителей о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, мать/отец/опекун

соглашаюсь с тем, что мой ребенок , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО, год рождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обучающейся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учебное заведение, класс/группа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

примет участие в сборе по обучению начальным знаниям в области обороны и подготовки по основам военной службы суточного пребывания в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года.

С положением о проведении сборов ознакомлен (-а).

Дата Подпись

Приложение № 7

С О Г Л А С И Е

на обработку персональных данных участника

Я, нижеподписавший(ая)ся: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., полностью

паспорт серия номер кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных содержащихся в документах, представленных для участия в сборе по обучению начальным знаниям в области обороны и подготовки по основам военной службы для граждан допризывного возраста (далее – сбор).

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают:

- мои фамилию, имя отчество, год, месяц, дату рождения, адрес места жительства (фактического пребывания);

- данные, содержащиеся в моем паспорте.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут использоваться при комплектовании сбора и будут внесены в отчеты, а также будут доступны представителям государственных органов власти в случае проведения проверок.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации (на период проведения мероприятия).

Настоящее согласие действует со дня подписания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подпись Фамилия, инициалы

Приложение № 7.1.

С О Г Л А С И Е

на обработку персональных данных ребенка/детей

Мы, нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. отца, полностью

паспорт серия\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_ , кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. матери, полностью

паспорт серия\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_ , кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ даем согласие на обработку персональных данных нашего ребенка содержащихся в документах, представленных для участия в сборе по обучению начальным знаниям в области обороны и подготовки по основам военной службы для граждан допризывного возраста (далее – сбор):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка, полностьюдокумент \_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_кем и когда выдан

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Персональные данные ребенка, в отношении которого дается данное согласие, включают:

- данные свидетельства о рождении ребенка;

- данные паспорта;

- данные медицинской карты ребенка;

- данные страхового медицинского полиса;

- СНИЛС;

- паспортные данные родителей (законных представителей), должность и место работы;

- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail;

Мы (Я) даём(ю) согласие на то, что персональные данные ребенка будут использоваться при комплектовании сбора и будут внесены в отчеты, а также будут доступны представителям государственных органов власти в случае проведения проверок.

Мы (Я) проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации (на период проведения мероприятия).

Настоящее согласие действует со дня подписания.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата |  | Подпись |  | Фамилия, инициалы |
| Дата |  | Подпись |  | Фамилия, инициалы |

Приложение № 8

Информированное добровольное согласие (информированный отказ) родителей (законных представителей) ребенка на медицинское вмешательство

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. законного представителя заполняется собственноручно)

законный представитель ребенка\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка) 1.выражаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласие, отказываюсь - заполняется собственноручно)

**на (от) проведение(я) медицинской помощи в случае возникновения неотложных состояний моему ребенку**

Подпись законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

2.выражаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(согласие, отказываюсь - заполняется собственноручно)

**на(от) оказание(я) стоматологической помощи, в т.ч. санации зубов, выполняемую моему ребенку**

Подпись законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Об объеме возможной помощи, ее особенностях, возможных последствиях и осложнениях информирован(а) в соответствии со ст.20 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ. Информация изложена в доступной для меня форме. На все интересующие вопросы я получил(а) понятные ответы. Я сообщил(а) сведения о наличии у моего ребенка заболеваний, о болезнях и операциях, перенесенных ранее, назвал(а) все жалобы и отклонения от нормы, особые реакции.

Подпись законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 9

Руководителю

УМЦ ВПВМ «Авангард»

Горбунову С.Л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.

Разрешение на использование фотографий ребенка

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешаю на безвозмездной основе публиковать фотографии моего сына / дочери ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на которых он (она) изображен (а), на официальном сайте образовательного учреждения, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях и мастер-классах.

Настоящим я удостоверяю, что являюсь родителем (законным представителем) ребенка и имею полное право заключить настоящее соглашение. Я подтверждаю, что полностью ознакомлен (а) с вышеупомянутым разрешением.

Подпись:

Дата:

Приложение № 10

Согласие родителя (законного представителя)

на личный осмотр и осмотр личных вещей обучающегося

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим даю свое согласие на личный осмотр и осмотр личных вещей в Учебно-методическом центре военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Я подтверждаю, что, давая такое согласие на проведение в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей (обучающихся), наделенными соответствующими полномочиями должностными лицами личного осмотра и осмотра личных вещей моего ребенка, а также на осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 11

**Экипировка участников сбора**

Каждый участник сбора должен иметь следующее личное снаряжение:

**Туалетные принадлежности:**

1. Туалетная бумага

2. Мыло туалетное в мыльнице

3. Мыло хозяйственное, с помощью которого можно постирать носки, нижнее белье

4. Зубная паста

5. Зубная щетка

6. Шампунь (гель для душа)

7. Расческа, носовой платок

8. Мочалка

9. Полотенце банное

**Одежда:**

1. Куртка (непромокаемая, утепленная) с капюшоном по сезону

2. Надежный брючный ремень (или ремень военного образца)

3. Перчатки темные однотонные (в холодное время года)

4. Головной убор по сезону

5. Ботинки для занятий строевой и тактической подготовкой с фиксированной стопой (высоким берцем или гражданские ботинки темного цвета, по сезону), средства ухода за обувью

6.Спортивная обувь демисезонная (кроссовки)

7. Сменная обувь для помещений

8. Спортивный костюм для улицы

9. Носки 2-5 пар, теплые носки в холодное время

10. Футболки однотонные

11. Трусы (5 штук)

12. Нательное белье или тонкое трико (комплект термобелья по возможности)

**Личное имущество**

1. Нитки (черные, белые) с иголкой

2. Тетради для занятий -24-48 листов-2 шт.

3. Ручка шариковая-2 шт.

4. Карандаш простой

5. Резинка

6. Линейка

7. Бинт 5 м

**Внимание, ограничения!**

1. В период учебных сборов обучающимся разрешается пользоваться мобильными телефонами в отведенное распорядком дня время: 21.00-22.00

2. За все личное имущество (деньги, драгоценности) несет ответственность участник сбора. Не рекомендуется брать с собой дорогостоящее имущество.

**Внимание, запрещается!**

1. Привозить с собой и употреблять любые продукты питания, в том числе чипсы, сухарики, развесное печенье, конфеты, семечки и т.п.

2.Брать с собой колющие и режущие предметы